

## Krok w biznes i zarządzanie. Zakres podstawowy

— sformatowano: Czcionka: 16 pkt, Kolor czcionki: Niebieski

### Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny (I półrocze):

Wymagania na poszczególne oceny				
konieczne (ocena dopuszczająca) Uczeń:	podstawowe (ocena dostateczna) Uczeń:	rozszerzające (ocena dobra) Uczeń:	dopełniające (ocena bardzo dobra) Uczeń:	wykraczające (ocena celująca) Uczeń:
<b>Osoba przedsiębiorcza</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, czym jest przedsiębiorczość,</li> <li>• wyjaśnia różnice między komunikacją społeczną a komunikacją interpersonalną,</li> <li>• odróżnia komunikację werbalną od komunikacji niewerbalnej,</li> <li>• wyjaśnia, na czym polega wywieranie wpływu na ludzi,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia cechy osoby przedsiębiorczej,</li> <li>• identyfikuje elementy, które składają się na kompetencje osoby przedsiębiorczej,</li> <li>• wyjaśnia, czym są bariery komunikacyjne i podaje ich przykłady,</li> <li>• wymienia techniki pozytywnego wywierania wpływu na ludzi,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identyfikuje swoje mocne i słabe strony, a następnie posiadane cechy osoby przedsiębiorczej,</li> <li>• określa własne kompetencje przedsiębiorcze,</li> <li>• określa, jakie znaczenie ma umiejętność komunikacji jako element kompetencji przedsiębiorczych,</li> <li>• wymienia zasady skutecznych negocjacji,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• określa związek między zachowaniami osoby przedsiębiorczej a szansami, które stwarza jej gospodarka rynkowa,</li> <li>• rozpoznaje wybrane techniki manipulacji i stosuje sposoby obrony przed manipulacją,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opracowuje plan rozwoju własnych kompetencji przedsiębiorczych,</li> </ul>
<b>Podjęmowanie decyzji, praca zespołowa i kreatywne myślenie</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, na czym polega zarządzanie czasem,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje etapy podejmowania decyzji,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stosuje wybrane metody wspomagające</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stosuje wybrane techniki zarządzania czasem (m.in. planuje zadania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• organizuje jako lider pracę hipotetycznego zespołu,</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia znaczenie pracy zespołowej,</li> <li>• wyjaśnia, czym są innowacje,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, na czym polega kreatywne myślenie i dlaczego pomaga ono w rozpoznawaniu szans rynkowych,</li> <li>• charakteryzuje główne bariery ograniczające kreatywne myślenie,</li> <li>• rozróżnia rodzaje innowacji,</li> <li>• wymienia przykłady źródeł innowacji,</li> </ul>	<p>podejmowanie decyzji (np. burzę mózgów),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stosuje wybrane techniki pobudzające kreatywność,</li> <li>• wyjaśnia na podstawie wybranych przykładów, jak innowacje wpływają na zdolności konkurencyjne przedsiębiorstw,</li> </ul>	<p>z uwzględnieniem swoich ról życiowych),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpoznaje i omawia bariery oraz problemy w tworzeniu i funkcjonowaniu zespołów,</li> </ul>	
<b>Zarządzanie projektami</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia istotę projektu,</li> <li>• wymienia przykładowe cechy lidera zespołu projektowego,</li> <li>• wymienia możliwe źródła finansowania projektu,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje czynniki decydujące o dobrej organizacji pracy zespołu,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje role w projekcie,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• definiuje cele projektu za pomocą metody SMART,</li> <li>• określa i charakteryzuje poszczególne etapy projektu na wybranym przykładzie,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowuje strukturę prac projektowych, w tym określa zadania projektowe,</li> <li>• określa zadania i role poszczególnych członków zespołu na przykładzie wybranego projektu,</li> <li>• przygotowuje harmonogram i prosty budżet projektu,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• weryfikuje na wybranym przykładzie harmonogram i budżet projektu oraz wprowadza konieczne zmiany w harmonogramie i budżecie,</li> <li>• identyfikuje główne problemy oraz ryzyka pojawiające się podczas realizacji projektu, a następnie dokonuje ich analizy w sprawozdaniu cząstkowym,</li> <li>• przygotowuje sprawozdanie z realizacji wybranego projektu,</li> </ul>

## Gospodarka rynkowa

<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, na czym polega rozwój społeczno-gospodarczy,</li> <li>• wymienia przejawy współczesnego patriotyzmu gospodarczego w życiu codziennym,</li> <li>• wymienia filary gospodarki rynkowej i je charakteryzuje,</li> <li>• wyjaśnia, czym są budżet państwa, nadwyżka budżetowa, deficyt budżetowy i dług publiczny,</li> <li>• wyjaśnia, czym jest rynek i jakie pełni funkcje w gospodarce,</li> <li>• wyjaśnia, na czym polega prawo popytu i prawo podaży,</li> <li>• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>konsument, gwarancja, reklamacja, zakupy na odległość,</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• określa rolę przedsiębiorczości w rozwoju społeczno-gospodarczym w skali lokalnej, regionalnej, krajowej i globalnej,</li> <li>• wykazuje zalety gospodarki rynkowej,</li> <li>• analizuje dochody i wydatki budżetu państwa i przykładowej jednostki samorządu terytorialnego,</li> <li>• klasyfikuje rodzaje rynków według wybranych kryteriów,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje pozacenowe czynniki kształtujące wielkość popytu,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje pozacenowe czynniki kształtujące wielkość podaży,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje podstawowe prawa konsumenta,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia i omawia podstawowe parametry charakteryzujące gospodarkę (PKB, inflację, zatrudnienie, bezrobocie),</li> <li>• wyjaśnia wpływ deficytu budżetowego i długu funkcjonowanie państwa i gospodarki,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje główne modele struktur rynkowych (monopol, oligopol, konkurencję monopolistyczną, konkurencję doskonałą),</li> <li>• wyjaśnia zjawiska nadwyżki rynkowej i niedoboru rynkowego,</li> <li>• wymienia instytucje zajmujące się ochroną konsumentów oraz określa cele i zadania tych instytucji,</li> <li>• określa, czym jest patriotyzm zakupowy oraz jakie są jego przejawy w życiu codziennym,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• określa zależności między podmiotami gospodarki rynkowej,</li> <li>• analizuje na przykładzie przebieg krzywej podaży i krzywej popytu,</li> <li>• podaje różnice między reklamacją niezgodności towaru z umową a gwarancją,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykazuje negatywne skutki ograniczonej konkurencji i potrzebę przeciwdziałania jej,</li> <li>• wyznacza na prostych przykładach punkt równowagi rynkowej,</li> <li>• sporządza przykładową reklamację,</li> </ul>
---	---	--	--	--

## Finanse osobiste

<ul style="list-style-type: none"><li>• wyjaśnia, czym jest pieniądź,</li><li>• wyjaśnia, czym jest postawa wobec pieniędzy,</li><li>• wymienia i wyjaśnia podstawowe zasady tworzenia budżetu gospodarstwa domowego,</li><li>• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>podatki, osoba fizyczna, osoba prawna</i>,</li><li>• wymienia podstawowe rodzaje podatków w Polsce,</li><li>• wyjaśnia, kto i od czego płaci podatek PIT,</li><li>• definiuje dochód, przychód i kwotę wolną od podatku.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• wymienia cechy pieniądza,</li><li>• rozróżnia wybrane typy postaw ludzi wobec pieniędzy,</li><li>• wymienia zalety i wady wybranych typów postaw ludzi wobec pieniędzy,</li><li>• określa podstawowe kategorie dochodów i wydatków gospodarstwa domowego,</li><li>• określa i omawia funkcje podatków,</li><li>• przedstawia sposoby obliczania podatku PIT.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• charakteryzuje funkcje i formy pieniądza,</li><li>• wyjaśnia zjawisko inflacji,</li><li>• określa własną postawę wobec pieniędzy,</li><li>• wyjaśnia, czym jest dojrzałość finansowa,</li><li>• omawia praktyczne sposoby zarządzania budżetem domowym,</li><li>• wymienia i opisuje podatki opłacane przez członków gospodarstwa domowego,</li><li>• dobiera sposób rozliczeń podatku PIT i ulgi możliwe do zastosowania.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• omawia obieg pieniądza w gospodarce,</li><li>• podaje przyczyny i skutki inflacji,</li><li>• charakteryzuje poziomy dojrzałości finansowej,</li><li>• formułuje rady dotyczące unikania spirali zadłużenia oraz możliwości wyjścia z niej,</li><li>• charakteryzuje rolę podatku VAT.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• wymienia sposoby przeciwdziałania inflacji,</li><li>• wyjaśnia, czym jest inteligencja finansowa,</li><li>• omawia wpływ podatków na funkcjonowanie gospodarki, przedsiębiorstw oraz gospodarstw domowych.</li></ul>
---	--	--	---	--

## Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny ( II półrocze):

### Usługi finansowe i ubezpieczenia społeczne

<ul style="list-style-type: none"> <li>dokonyje podziału instytucji rynku finansowego w Polsce,</li> <li>wyjaśnia znaczenie terminów: <i>limit debetowy, kapitalizacja odsetek, karta płatnicza, gwarancja depozytów,</i></li> <li>wymienia podstawowe rodzaje usług bankowych,</li> <li>wymienia i rozumie podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z bankowości elektronicznej,</li> <li>wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>kredyt, kredyt konsumencki, rzeczywista roczna stopa oprocentowania, pożyczka, zastaw hipoteczny, zdolność kredytowa,</i></li> <li>identyfikuje rodzaje kredytów według różnych kryteriów,</li> <li>wymienia zasady bezpieczeństwa i zagrożenia przy korzystaniu z systemów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>przedstawia międzysektorowe instytucje rynku finansowego w Polsce,</li> <li>rozdziela rodzaje kont osobistych,</li> <li>porównuje oferty wybranych usług bankowych,</li> <li>omawia podstawowe prawa przysługujące kredytobiorcy w wypadku umowy kredytu konsumenckiego,</li> <li>wymienia najważniejsze kryteria oceny zdolności kredytowej stosowane przez banki,</li> <li>podaje różnice między kredytem a pożyczką,</li> <li>porównuje oferty banków i pozabankowych instytucji pożyczkowych w zakresie kredytów i pożyczek,</li> <li>wymienia i charakteryzuje rodzaje ubezpieczeń według różnych kryteriów,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wyjaśnia zasady funkcjonowania lokat bankowych, wymienia i charakteryzuje ich rodzaje,</li> <li>identyfikuje rodzaje kart płatniczych,</li> <li>wyjaśnia zasady wyboru najlepszej lokaty, z uwzględnieniem realnej stopy procentowej,</li> <li>ocenia możliwość spłaty zaciągniętego kredytu przy określonym dochodzie,</li> <li>wskazuje rolę Biura Informacji Kredytowej (BIK) w procesie przyznawania kredytów,</li> <li>wyjaśnia relację zakresu ochrony i sumy ubezpieczenia do wysokości składki,</li> <li>charakteryzuje system zabezpieczenia społecznego (ubezpieczenia społeczne i zdrowotne),</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>charakteryzuje najważniejsze instytucje rynku finansowego w Polsce oraz objaśnia ich znaczenie w funkcjonowaniu gospodarki, przedsiębiorstw i konsumentów,</li> <li>wyjaśnia konieczność wczesnego rozpoczęcia systematycznego oszczędzania i inwestowania środków finansowych na emeryturę,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>analizuje przykładową umowę pożyczki,</li> </ul>
--	---	--	--	---

<p>elektronicznych związanych kredytami,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, czym jest ubezpieczenie,</li> <li>• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>ubezpieczyciel, ubezpieczony, polisa ubezpieczeniowa, ogólne warunki ubezpieczenia, suma ubezpieczenia,</i></li> <li>• wymienia i rozumie zasady bezpieczeństwa i zagrożenia przy korzystaniu z elektronicznych usług ubezpieczeniowych,</li> <li>• wymienia sposoby oszczędzania na emeryturę,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• porównuje oferty zakładów ubezpieczeń na przykładzie ubezpieczenia nieruchomości,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia i charakteryzuje wybrane rodzaje ubezpieczeń osobowych,</li> </ul>		
<b>Oszczędzanie i inwestowanie</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>inwestowanie, oszczędzanie, instrument finansowy, papiery wartościowe, obligacje, akcje,</i></li> <li>• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>makler, indeks giełdowy, ceduła giełdowa, hossa, bessa,</i></li> <li>• wymienia i charakteryzuje instytucje rynku kapitałowego w Polsce,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identyfikuje rodzaje inwestycji według różnych kryteriów (przedmiot inwestycji, podmiot inwestowania),</li> <li>• wymienia i omawia rynki giełdowe na GPW,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje rodzaje funduszy inwestycyjnych, uwzględniając potencjalne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozróżnia i charakteryzuje inwestycje rzeczowe i finansowe,</li> <li>• wskazuje różnice między poszczególnymi rodzajami papierów wartościowych,</li> <li>• analizuje tabele z informacjami giełdowymi,</li> <li>• wyjaśnia mechanizm inwestowania w akcje na giełdzie papierów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia zależność między czasem i ryzykiem a zyskiem z inwestycji,</li> <li>• wyjaśnia, dlaczego ważne jest korzystanie z wiarygodnych informacji przed podjęciem decyzji finansowych,</li> <li>• omawia działania podejmowane przed rozpoczęciem inwestowania na giełdzie,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• omawia rolę giełdy w gospodarce,</li> <li>• przeprowadza symulowaną alokację środków finansowych w wybrane formy oszczędzania i inwestowania,</li> <li>• ocenia przykłady praktyk i zachowań etycznych oraz nieetycznych na rynku finansowym i formułuje</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• określa miejsce GPW w systemie rynku kapitałowego,</li> <li>• wyjaśnia, czym są fundusze inwestycyjne,</li> <li>• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>jednostka uczestnictwa</i>, <i>certyfikat inwestycyjny</i>,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje postawy oszczędzających i inwestorów,</li> </ul>	<p>zyski roczne oraz ryzyko wystąpienia strat,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteryzuje prawdziwego inwestora,</li> </ul>	<p>wartościowych na przykładzie GWP,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia wagę podstawowych wskaźników giełdowych w podejmowaniu decyzji dotyczących inwestowania na giełdzie,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje kryteria wyboru formy inwestycji,</li> <li>• definiuje inwestowanie spekulacyjne w inwestycje alternatywne,</li> <li>• wykazuje różnice między inwestowaniem a hazardem,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dostrzega zróżnicowanie stopnia ryzyka i wysokości potencjalnych zysków w zależności od rodzaju inwestycji oraz okresu inwestowania,</li> <li>• opisuje sposoby zachowania w sytuacji straty i zysku,</li> </ul>	<p>rekomendacje, co zrobić, żeby nie paść ofiarą nieuczciwych praktyk,</p>
---	--	--	---	--

### Osoba przedsiębiorcza na rynku pracy

<ul style="list-style-type: none"> <li>• definiuje planowanie własnej kariery zawodowej,</li> <li>• wyjaśnia, czym są kompetencje zawodowe i kompetencje edukacyjne,</li> <li>• wymienia i omawia sposoby poszukiwania pracy,</li> <li>• wyjaśnia, czym jest aktywne poszukiwanie pracy,</li> <li>• wymienia i omawia elementy dokumentów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• formułuje swoje cele zawodowe zgodnie z zasadą SMART,</li> <li>• wyjaśnia, na czym polega rozpoznanie rynku pracy (uwzględniając zawody deficytowe i nadwyżkowe, najczęstsze oczekiwania pracodawców),</li> <li>• wymienia najczęstsze błędy w CV i listach motywacyjnych,</li> <li>• eksponuje swoje zalety,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analizuje przykładowe kariery zawodowe znanych ludzi,</li> <li>• rozpoznaje i ocenia własne kompetencje,</li> <li>• uzasadnia konieczność jednoczesnego korzystania z kilku metod szukania pracy,</li> <li>• przygotowuje dokumenty aplikacyjne związane z ubieganiem się o pracę,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• planuje swoją karierę zawodową, wyróżniając jej etapy,</li> <li>• porównuje swoje kompetencje z oczekiwaniami pracodawców celem oceny własnych szans i zagrożeń na rynku pracy,</li> <li>• charakteryzuje trudności, z którymi borykają się osoby bezrobotne poszukujące pracy,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opracowuje plan swojej ścieżki edukacyjnej adekwatny do planu kariery zawodowej,</li> <li>• analizuje formy zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych, a następnie wskazuje podstawowe cechy odróżniające je od umowy o pracę,</li> <li>• analizuje poszczególne rodzaje umów o pracę,</li> </ul>
--	---	--	---	---

<p>aplikacyjnych (uwzględniając Europass),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia zasady pisania CV i listu motywacyjnego,</li> <li>• definiuje rozmowę kwalifikacyjną,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje zasady rozmowy kwalifikacyjnej,</li> <li>• definiuje różnice pomiędzy zatrudnieniem a samozatrudnieniem oraz podaje ich zalety i wady,</li> <li>• wymienia rodzaje umów o pracę,</li> <li>• wymienia formy rozwiązania umowy o pracę,</li> <li>• wymienia umowy cywilnoprawne (umowę-zlecenie, umowę o dzieło),</li> <li>• rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne zarówno pracodawcy, jak i pracownika,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia najczęściej popełniane błędy podczas rozmowy kwalifikacyjnej,</li> <li>• wymienia podstawowe prawa i obowiązki pracowników (w tym pracowników młodocianych) oraz pracodawcy,</li> <li>• charakteryzuje reguły moralne i normy prawne jako elementy etycznego postępowania,</li> <li>• wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje podstawowe wartości etyczne w biznesie,</li> <li>• definiuje, czym jest mobbing,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokonuje autoprezentacji podczas symulowanej rozmowy kwalifikacyjnej,</li> <li>• wymienia przejawy mobbingu, jego skutki oraz sposoby przeciwdziałania mu,</li> <li>• wymienia zasady etycznego pracownika (kodeks etyczny),</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• koryguje swoje wystąpienie na podstawie konstruktywnej informacji zwrotnej,</li> <li>• wyjaśnia, z czego wynikają różnice między wynagrodzeniem brutto a wynagrodzeniem netto,</li> <li>• wymienia konsekwencje nieetycznych zachowań w relacjach pracownik – pracodawca,</li> </ul>	<p>a następnie wskazuje ich zalety i wady z punktu widzenia pracownika oraz pracodawcy,</p>
<b>Przedsiębiorstwo</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia znaczenie pojęć: <i>styl kierowania, motywowanie, efekt synergii,</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia i charakteryzuje elementy oraz przebieg procesu zarządzania,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dowodzi skuteczności łączenia różnych sposobów motywowania i kontrolowania podwładnych,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykazuje znaczenie zarządzania w osiąganiu celów przedsiębiorstwa,</li> <li>• dokonuje oceny pomysłu na własną działalność</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykazuje znaczenie ochrony własności intelektualnej w prowadzonej działalności,</li> </ul>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia cechy dobrego przywódcy (kierownika lub lidera) zespołu,</li> <li>• wymienia główne sposoby motywowania pracowników,</li> <li>• wymienia sposoby poszukiwania pomysłu na własny biznes,</li> <li>• wyjaśnia, czym jest biznesplan,</li> <li>• definiuje mikro- i makrootoczenie projektowanego przedsiębiorstwa,</li> <li>• definiuje, czym są przychód, koszty i dochód,</li> <li>• wyjaśnia znaczenie pojęcia <i>etyka zawodowa</i>,</li> <li>• wymienia działania etyczne i nieetyczne w biznesie,</li> <li>• wyjaśnia znaczenie pojęcia <i>korupcja</i>,</li> <li>• definiuje i omawia istotę i cele społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienia i omawia zasady organizacji pracy w przedsiębiorstwie,</li> <li>• wymienia style zarządzania i wyjaśnia, na czym one polegają,</li> <li>• wymienia i opisuje możliwe źródła finansowania działalności gospodarczej,</li> <li>• wskazuje najczęstsze przyczyny niepowodzeń przedsiębiorstwa,</li> <li>• wymienia i omawia zasady sporządzania biznesplanu,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje elementy biznesplanu,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje rodzaje kosztów,</li> <li>• wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje podstawowe wartości etyczne w biznesie,</li> <li>• identyfikuje rodzaje korupcji,</li> <li>• wymienia przyczyny i skutki oraz sposoby przeciwdziałania korupcji,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje korzyści dla otoczenia wynikające ze społecznej</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnia, na czym polega kontrolowanie w procesie zarządzania przedsiębiorstwem,</li> <li>• znajduje pomysł na własną działalność gospodarczą na podstawie analizy rynku i doświadczenia innych przedsiębiorców,</li> <li>• wymienia i charakteryzuje etapy zakładania własnej działalności gospodarczej,</li> <li>• uzasadnia przydatność sporządzania biznesplanu niezależnie od etapów rozwoju przedsiębiorstwa,</li> <li>• sporządza w zespole wstępną koncepcję własnego biznesu,</li> <li>• analizuje mikro- i makrootoczenie projektowanego przedsiębiorstwa,</li> <li>• dowodzi negatywnego wpływu szarej strefy na gospodarkę.</li> </ul>	<p>gospodarczą pod względem innowacyjności,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• identyfikuje mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia projektowanego przedsiębiorstwa, wykorzystując metodę SWOT,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokonuje prezentacji koncepcji własnego biznesu i na podstawie komunikatów zwrotnych modyfikuje jej elementy,</li> <li>• dokonuje rachunku zysków i strat,</li> <li>• tworzy i analizuje plan finansowy projektowanego przedsiębiorstwa.</li> </ul>
---	--	---	--	--

	odpowiedzialności przedsiębiorstw, • wymienia i charakteryzuje korzyści dla firm wynikające ze społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw.			
--	---	--	--	--

**Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczennic:**

Osiągnięcia edukacyjne są sprawdzane:

- ✓ ustnie
- ✓ pisemnie
- ✓ praktycznie, tzn. w trakcie wykonywania poleceń

**Uczennica ma prawo do poprawy każdej oceny w terminie 2 tygodni od daty jej otrzymania.**

**Uczennica ma prawo do poprawy proponowanej oceny półrocznej i rocznej na zasadach ustalonych z nauczycielem i zgodnych ze statutem szkoły.**

Anita Nojszewska